



Numele instituției publice :PRIMARIA COMUNEI ULMA

Elaborat :secretar general comuna

Responsabil:SOCIETATEA CIVILA,secretar LUCAN Silvia



Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025

Subsemnatul/a LUCAN Silvia, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, prezintă actualul raport de evaluare internă pentru anul 2025, finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☐ Foarte bună
- ☒ xBună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2025:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ xSuficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- ☒ xSuficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☐ Foarte bună
- ☒ xBună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☐ xPe pagina de internet
- ☐ xLa sediul instituției
- ☐ În presă
- ☐ În Monitorul Oficial al României
- ☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- ☐ xDa
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) postari pe site –ul instituției;

2	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes						
	Număr total de solicitări soluționate favorabil	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hartie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
4	0	4	0	0	DA	NU	NU	1	0	0	0	0	0	3-Solicitari evidente a CU,AC, identifi care /sprijin cetateni ucraineni pe raza unitatilor de dezvoltare resurse umane in administratia publica

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1 -

3.2

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.-.....

4.2.

5.	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes						
	Număr total de solicitări respinse	Excep-tate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3-Solicitari evidenta CU,AC,identificare /sprijin cetateni ucraineni pe raza uat Ulma,,dezvoltare resurse umane in administratia publica

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate): nu a fost cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță;nu a fost cazul

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	în curs de solutionare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuala în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- ☐ Da
- ☐ XNu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi îmbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-Popularizare pagina web UAT;

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

-Publicarea pe site ul institutiei a tuturor informatiilor de interes public;

b)popularizare pagina web UAT

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevazute de lege?

- ☐ Da
☒ xNu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☒ xDa
☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

-

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	în funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hartie	pe suport electronic	verbal
4	2	2	0	4	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	1
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f) Altele, cu menționarea acestora:	3-Solicitari evidenta CU,AC,identificare /sprijin cetateni ucraineni pe raza UAT Ulma,,dezvoltare resurse umane in administratia publica;